



കേരളകോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് നിൽക്കൊർക്കറ്റിന്റെ ഫോറെഷൻ ബിമ്മിസ്സ്

കാലിത്തീറ്റ ഫാക്ടറി, പട്ടണക്കാട് പി ഓ, ആലപ്പുഴ - 688 531

ഫോൺ: 0478-2831144, 2831101, 2831145, Email: cfp@milma.com, Website: www.milma.com

CFPT/P&A/207/2023 /131

14.07.2023

ക്യാസ്റ്റിംഗ് - ക്രെദിഷൻ നോട്ടീസ്

250 ഓളം ജീവനക്കാരുള്ള പട്ടണക്കാട് ശിൽജ കാലിത്തീറ്റ ഫാക്ടറിയിലെ ക്യാസ്റ്റിംഗ് 01.08.2023 മുതൽ ഒരു വർഷത്തേക്ക് കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നടത്തുന്നതിനായി പരിചയ സന്ദർഭായ ക്യാസ്റ്റിംഗ് കോൺട്രാക്ടർമാർ, ഈ മേഖലയുമായി ബന്ധപ്പെട്ടു പ്രവർത്തിക്കുന്ന കുടകുംബപ്രൈ യൂണിറ്റുകൾ, റസ്റ്റാറാസ്റ്റുകൾ, കാറ്ററിന്റെ സർവീസ് മുതലായവ നടത്തി പരിചയമുള്ള കരാറുകാരിൽ നിന്ന് സിൽ ചെയ്ത ക്രെദിഷനുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. അപേക്ഷ ഫോറെഷൻ നിബന്ധനകളും 21.07.2023, 03.00 PM വരെ ഓഫീസിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്നതാണ്.

നിരത്രവ്യാധി 2000/- രൂപ ഡിസ്പ/എൻ.ഇ.എഫ്.റി/ ആർ.ടി.ജീ.എസ്/കാഷ് മുഖ്യമന്ത്രി അദ്ദേഹത്തിൽ നിന്ന് പുറപ്പെട്ട അപേക്ഷയോടൊപ്പം നിരത്രവ്യാധി അടച്ചതിന്റെ രസീത് സഹിതം ഫാക്ടറിയിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ബാക് അക്കൗണ്ട് വിവരങ്ങൾ ചുവരെ ചേർക്കുന്നു. ഓൺലൈനായി നിരത്രവ്യാധി അടക്കുന്നവർ ആയതിന്റെ വിശദവിവരങ്ങൾ ഇ-മെയിൽ മുഖ്യമന്ത്രിയിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

ബാക് : KCMMF LTD Cattle Feed Plant, Pattanakkad
Current Account No. 57042309686, State Bank of India,
Pattanakkad Branch, IFSC - SBIN0070267

പുറപ്പെട്ട അപേക്ഷകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി : 21.07.2023, 3.00 PM
ക്രെദിഷൻ തുറക്കുന്നത് : 21.07.2023, 3.30 PM

ഒറ്റു വിശദാംശങ്ങൾക്കായി ഓഫീസുമായി ബന്ധപ്പെടുത്താണ്.

ഫോൺ: 0478-2831122, 2831144, 9846515158

ബിൽ ഫാക്ടറി
യൂണിറ്റ് ഫോറെഷൻ

Copy to:

നോട്ടീസ് ബോർഡ്, പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ്, പട്ടണക്കാട്
നോട്ടീസ് ബോർഡ്, പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ്, തൃശ്ശൂർ
നോട്ടീസ് ബോർഡ്, സെൻട്രൽ പ്രോഡക്ട് ഡയറ്റ്, പുന്നപ്പ
നോട്ടീസ് ബോർഡ്, കുടകുംബപ്രൈ ഓഫീസ്, പട്ടണക്കാട്
നോട്ടീസ് ബോർഡ്, കുടകുംബപ്രൈ ഓഫീസ്, തൃശ്ശൂർ
നോട്ടീസ് ബോർഡ്, ജില്ലാചിഹ്ന ഓഫീസ് കുടകുംബപ്രൈ, ആലപ്പുഴ കൗക്സ്ട്രേറ്റ്
HOD(A/C)

കേരള കോ - ഓപ്പറേറ്റീവ് മിൽക്ക് മാർക്കറ്റിംഗ് ഫെഡറേഷൻ ലിമിറ്റഡ്
കാലിത്തീറ ഹാക്ടറി, പട്ടണക്കാട് - 688 531

**പട്ടണക്കാട് കാലിത്തീറ ഹാക്ടറി വക ക്രാന്റി സ് 2023 ആസ്റ്റ് ചാസം 01-10
തീയതി മുതൽ ഒരു വർഷത്തേയ്ക്ക് കരാറിന്മാനത്തിൽ നടത്തുന്നതിനുള്ള നിബന്ധനകൾ**

- 1) കപ്പേഴ്സ് ഉറപ്പിക്കുന്ന വ്യക്തി 2 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ സെക്ക്യൂറിറ്റി ഡിപ്പോസിറ്റായി 25,000/- (ഇരുപത്തിഒമ്പായിരം) രൂപ നിരത്വവ്യതിനുള്ളിറക്കുമെ കമ്പനി ഓഫീസിലെയ്ക്കേണ്ടതും 5 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ 200/- രൂപമുദ്രപത്തിൽ കരാർ എഴുതി സ്പുഡൈക്കേണ്ടതുമാണ്.
- 2) കരാർ കാലാവധിയിൽ മുഴുവൻ ഹാക്ടറിയിലെ ജീവനക്കാർക്ക് (സ്ഥിര ജീവനക്കാർക്കും, താൽക്കാലിക ജീവനക്കാർക്കും, അപ്രന്തിനുസൂക്ഷ്മക്കും, സെക്ക്യൂറിറ്റി ജീവനക്കാർക്കും, ലോഡിംഗ് & അൺലോഡിംഗ് ടൊഴിലാളിക്കും) നിർദ്ദിശ്ത സമയങ്ങളിൽ ക്രാന്റിനിൽ നിന്നും ഭക്ഷണം നൽകിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. ഒരു മാസത്തെ നോട്ടീസോ കമ്പനി അധികൃതരുടെ ആവശ്യപ്രകാരമോ അല്ലാതെ ക്രാന്റിൻ്റെ പ്രവർത്തനം മുടക്കിയാൽ നിരത്വവ്യവും സെക്ക്യൂറിറ്റി തുകയുംകണ്ണുകെടുന്നതാണ്.
- 3) ക്രാന്റിൻ്റെ പ്രവർത്തനം സുഗമമാക്കുന്നതിന് പേണ്ടി ക്രാന്റിൻ്റെ കെട്ടിടം, ഹാർഡ്‌വെയർ, റഫിജറേറ്റർ, ബെഗസ്റ്റർ, നിലവിൽ ഉപയോഗിച്ചു കൊണ്ടിരിക്കുന്ന പാതങ്ങൾ, കൂടാതെ അധികമായി ആവശ്യം വരുന്ന പാതങ്ങൾ കരാറുകാരൻ സ്വന്തമായി വാങ്ങിക്കേണ്ടതാണ്. റ്റോസ് അടുപ്പ് തുടങ്ങിയ ഉപകരണങ്ങളും വൈദ്യുതി, വൈള്ളം എന്നീ സൗകര്യങ്ങൾ കമ്പനി സൗജന്യമായി നൽകുന്നതാണ്.
- 4) മേൽപ്പറഞ്ഞത് കൂടാതെ മറ്റ് ധാരാളാവുവിധ സാധനങ്ങളോ, സൗകര്യങ്ങളോ കമ്പനി ചെയ്യു തരുന്നതല്ല. റ്റോസ്, പിരുക്ക്, പാൽ, പ്രചരകൾ, പച്ചക്കറി, എന്നിവ കരാറുകാരൻ സ്വന്തം നിലയിൽ അടുപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
- 5) ക്രാന്റിൻ്റെ നടത്തിപ്പിന് ആവശ്യമായ തൊഴിലാളികളെ നിയോഗിക്കുന്നതിന്റെയും അവയ്ക്ക് നിയമപരമായും അല്ലാതെയും നൽകേണ്ടതായ എല്ലാ ആനുകൂല്യങ്ങളും നൽകുന്നതിന്റെയും ചുമതല കരാറുകാരനായിരിക്കും. കരാറുകാരൻ നിയമിക്കുന്ന തൊഴിലാളികളുമായി ഹാക്ടറി മാനേജ്മെന്റിന് തൊഴിലാളി മുതലാളി ബന്ധം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.
- 6) ഭക്ഷണം കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന റീതിയിൽ കർമ്മനായ ശുചിത്വം പാലിക്കേണ്ടതാണ്. ക്രാന്റിൻ്റെ പ്രവർത്തനം തൃപ്തികരമല്ലെങ്കിൽ എപ്പോൾ വേണമെങ്കിലും മാനേജ്മെന്റിന് കോൺട്രാക്ട് അവസാനിപ്പിക്കാൻ അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
- 7) ക്രാന്റിനും പരിസരവും പുതിയായും ശുചിയായും സുക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.
- 8) ബിൽ തുക സമർപ്പിക്കുന്നതും, കമ്പനി Payment നൽകുന്നതും ജീവനക്കാരുടെ പറ്റി സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ കരാറുകാരൻ നിലനിർത്തേണ്ടതും എല്ലാ മാസവും 20 ന് അകക്കം കമ്പനിക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

കൊന്തീൻ പ്രവർത്തന സമയം - 06.00 AM മുതൽ 10.00 PM വരെ

- 9) താഴെ പറയുന്ന സമയങ്ങളിൽ കമ്പനി ജീവനക്കാർക്ക് ഭക്ഷണ സാധനങ്ങൾ നൽകേണ്ടതാണ്.
- 1.പ്രാത ഭക്ഷണം-7:30 മുതൽ 9:30 വരെ
 - 2.a).ചായ മാത്രം (ഹാക്ടറിയിൽ)-രാവിലെ 6 മണി, രാവിലെ10 മണി, രാത്രി 10 മണി
 - b).ചായ മാത്രം (ഓഫീസിൽ)-രാവിലെ 10:00-ന്
 3. ചായയും ലഘുഭക്ഷണവും ഹാക്ടറിയിൽ -ഉച്ചയ്ക്ക് 2 മണിക്ക്,
-ബൈക്കിട്ട് 6 മണിക്ക്
ചായയും ലഘുഭക്ഷണവും ഓഫീസിൽ -ഉച്ചയ്ക്ക് 3:00 മണിക്ക്
 4. ഉണ്ണ് - കൃഷ്ണീൻ ഹാളിൽ -ഉച്ചയ്ക്ക് 12 മണി മുതൽ 1:30 വരെ
- രാത്രി 8 മണി മുതൽ 8:45 വരെ
(എല്ലാ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിലും ഉണ്ണ് നൽകേണ്ടതാണ്.)
 5. ചായ/കട്ടൻ ചായ, പൊരോട്ടു/കറി, അപ്പം, കട്ടൻചായ മുതലായവ ഹാക്ടറിയിൽ വെളുപ്പിന് 2 മണിക്ക്. ആവശ്യമുള്ളവരുടെ ലിസ്റ്റ് മുൻകൂട്ടി ശേഖരിച്ച് വെകുന്നേരം 6 മണിക്കൂളിൽ കരാറുകാരൻ സെക്ക്യൂറിറ്റി വഴി കൈപ്പറ്റി ഭക്ഷണം പാഴ്സലായി സെക്ക്യൂറിറ്റിയിൽ ഏകദേശം 10 മണിയോടുകൂട്ടി ചുടാരാതെ കാസരോളിലും ഫ്ലാസ്കിലുമാകി ഏൽപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
 6. ഞായറാഴ്ച മെയിൻറെ ശിപർ ഉള്ളപ്പോൾ പ്രാത ഭക്ഷണം, ഉച്ചഭക്ഷണം (ഉണ്ണ്) നൽകേണ്ടതാണ്.
- 10) പൂർണ്ണിലെ സ്ഥിരജീവനക്കാർക്കും, താൽക്കാലിക ജീവനക്കാർക്കും, അപ്രസ്തുതിക്കും, കയറ്റിക്കൂടാതോഴിലാളികൾക്കും ഒരു മാസത്തെ ഭക്ഷണം പറ്റ് വ്യവസ്ഥയിൽ നൽകേണ്ടതും ഓരോ ജീവനക്കാരനും അപകാരം ഒരുമാസം പറ്റുന്ന രൂക്ഷ ജീവനക്കാരുടെ തൽമാസത്തെ ശബ്ദത്തിൽ നിന്നും മാനേജ്മെന്റ് പിടിച്ച് മൊത്തമായി കരാറു കാരം നൽകുന്നതായിരിക്കും. എന്നാൽ സെക്ക്യൂറിറ്റി ജീവനക്കാർക്ക് നൽകുന്ന ഭക്ഷണത്തിന്റെ വില കരാറുകാരൻ നേരിട്ട് ഇംഗ്ലീഷേണ്ടതാണ്.
- 11) ക്രട്ടേഷൻ ഉറപ്പിക്കുന്ന കരാറുകാരൻ കൃഷ്ണീൻ പ്രവർത്തനത്തിനായി നിയോഗിക്കുന്ന എല്ലാ ജീവനക്കാരുടെയും ബിയോഡോ, ഫോട്ടോ, മെഡിക്കൽ ഫിറ്റന്സ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അംഗീകൃത മെഡിക്കൽ ഓഫീസറുടെ പകൽ നിന്നും കരാർ തീയതി മുതൽ 10 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിൽ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. കൂടാരെ കൃസ്തീൻ പ്രവർത്തിക്കുന്നതിന് ആവിശ്യമായ ലെസൻസ്, ഇ.എസ്.എസ് സൗകര്യങ്ങൾ എന്നിവ കരാറുകാരൻ തന്നെ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഇത് 14 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇ.എസ്.എസ്-സൗകര്യവും എർപ്പെട്ടുതേരണം നൽകേണ്ടതാണ്.
- 12) ജീവനക്കാരുമായി എത്തെങ്കിലും വിഷയത്തിൽ അഭിപ്രായ വ്യത്യാസങ്ങൾ ഉണ്ടാകുന്ന പക്ഷം കമ്പനി മാനേജ്മെന്റ് മുൻപാകെ പരാതി അറിയിക്കേണ്ടതും പ്രസ്തുത വിഷയത്തിൽ തീർപ്പ് കൽപ്പിക്കുന്നതുമാണ്.
- 13) എത്തെങ്കിലും വിഷയത്തിൽ കരാറുകാരൻ ജീവനക്കാരോട് അപമര്യാദയായി പൊരുമാറ്റുന്നതായി പരാതി ലഭിക്കുന്ന പക്ഷം കരാർ റംഗ് ചെയ്യുന്നതടക്കമുള്ള നടപടികൾ കമ്പനി സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.

- 14) ജീവനക്കാരുടെ പറ്റ് വിവരങ്ങൾ അതായ് ജീവനക്കാരൻ മുഖ്യമായോ ദേവദാസന്മാരായോ എന്നെന്നും ബഹുമാനപ്പെട്ടവർക്കായോ.
- 15) കമ്പനി ജീവനക്കാർക്കായി ലഭ്യമാക്കുന്ന സബ്സിഡി തുക ദുർവ്വിനിയോഗം ചെയ്യരുത്.
- 16) കൃഷ്ണൻ കരാറുകാരനോ, ജീവനക്കാരോ കൃഷ്ണൻ പ്രവർത്തന സമയത്ത് മദ്യപിശ്ചതായി തെളിഞ്ഞൊൽ കരാർ ഉടന്തി ദാക്കുന്നതാണ്.
- 17) കൃഷ്ണൻ കരാറുകാരും താമസിക്കാനായി കൃഷ്ണൻ നിന്നോട് ചേർന്ന് ഒരു റെസ്റ്റോർണ്റ് റൂം ഏംപ്ലാറ്റാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഏല്ലാ മാസവും 750 രൂപ+GST നിശ്ചയിച്ച ഈ മുറിക്ക് കരാറുകാരൻ വാടക തരേണ്ടതാണ്. (ഉപയോഗിക്കുന്നതനുസരിച്ച്)
- 18) കരാർ എടുക്കുന്ന കോൺട്രാക്ട്രുക്ക് FSSAI ലൈസൻസ് നിർബന്ധമാണ്. ലൈസൻസ് ഇല്ലാത്തപക്ഷം കോൺട്രാക്ട് തുടങ്ങി 14 ദിവസത്തിനകം ഓഫീസിൽ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
- 19) ഭക്ഷണം കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന രീതിയിൽ കർശനമായ ശുചിത്വം പാലിക്കേണ്ടതാണ്. ഭക്ഷണത്തിൽ നിന്ന് തൊഴിലാളികൾക്ക് ഉണ്ടാകുന്ന ആരോഗ്യപ്രശ്നങ്ങൾക്ക് പൂർണ്ണ ഉത്തരവാദിത്വം കോൺട്രാക്ട്രുക്ക് മാത്രമായിരിക്കും.
- 20) മേൽ പറയുന്നതിൽ ഏതെങ്കിലും പാലിക്കാത്തപക്ഷം മാനേജ്മെന്റിന് കോൺട്രാക്ട്രുടെ മേൽ നിയമനടപടി സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

*ബിൽ
15/123
യുണിറ്റ് ഫെഡ്*



**Kerala Co-operative Milk Marketing Federation Ltd.
Cattle Feed Plant, Pattanakkad P.O., Alappuzha- 688 531**

Phone: 0478-2831122, 2831101, 2831109, Email: cfp@milma.com, Website: www.milma.com

പട്ടണക്കാട് കാലിത്തീറ്റ ഫാക്ടറി വക ക്യാർഡിൻ
2023 ആഗസ്റ്റ് 01-ാം തീയതി ചുതലുള്ള വില വിവരങ്ങൾ

| ക്രമ നമ്പർ | ഇനം | അളവ് (റൊം/ചീലി/എണ്ണം) | നിരക്ക് (രൂപ) |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | ഉണ്ണ് വെജ്ജിറ്റോറിയൻ (കുത്തൽ, ജൂയ), സാമ്പാർ/പുളിഫ്രോൺ, മോർ/രസം, അവിയൽ, തോരൻ/പച്ചടി, കട്ടുകുകൾ, നാരങ്ങ/ഇഞ്ചി/ചാങ്ങ അച്ചാർ | ആവശ്യത്തിന് | |
| 2. | പൊതോട്ട/ചപ്പാത്തി - 1 എണ്ണം | 75 റൊം | |
| 3. | അപ്പം/ഭദ്രാശ/ഇല്ലുപ്പി - 1 എണ്ണം | 75 റൊം | |
| 4. | പുട് - 2 കഷ്ണം | 125 റൊം | |
| 5. | ഉള്ളനുവട/പരിപുവട - 1 എണ്ണം | 50 റൊം | |
| 6. | പഴംപൊബി - 1 എണ്ണം | 75 റൊം | |
| 7. | സുവിയൻ/ഒബാണ് - 1 എണ്ണം | 50 റൊം | |
| 8. | ഉപ്പ്/ചോറ് - 1 ഷ്ടൈറ്റ് | 150 റൊം | |
| 9. | രത്തർ - ഒരു ചെറിയ കപ്പ് | | |
| 10. | ചായ - 1 റൂസ് | 150 ചീലി | |
| 11. | കാപ്പി - 1 റൂസ് | 150 ചീലി | |
| 12. | കട്ടൻ ചായ - 1 റൂസ് | 150 ചീലി | |
| 13. | കട്ടൻകാപ്പി - 1 റൂസ് | 150 ചീലി | |
| 14. | കടലക്കരി/കിഴങ്ങക്കരി/ചുട്ടക്കരി/വെജ്ജിറ്റുവിശ്രക്കരി - 1 ഷ്ടൈറ്റ് | 125 റൊം | |
| 15. | ചീൻ കരി | | |
| 16. | ചീൻ വറുത്തത് | | |
| 17. | ബീഫ് കരി/ബീഫ് (ഹൈ/ബീഫ് റോസ്റ്റ്) | 100 റൊം | |
| 18. | ചികൻ കരി/ചികൻ റോസ്റ്റ് | 100 റൊം | |
| 19. | ചക്കൻ കരി/ചക്കൻ റോസ്റ്റ് | 100 റൊം | |
| 20. | ഓംലെറ്റ് - കോഴി (സിംഗിൾ/ധബിൾ) | | |
| 21. | ഓംലെറ്റ് - താറാവ് (സിംഗിൾ/ധബിൾ) | | |
| 22. | ബിരിയാണി (ചികൻ/ബീഫ്/ചക്കൻ) | | |

ഒരുപാടം നിരക്കിൽ കമ്പനി നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി ജീവനക്കാർക്ക് ദക്ഷണം നൽകുവാൻ താൻ സഹതിച്ചിരിക്കുന്നു.

സ്ഥലം:

ഒപ്രേ:

തീയതി:

ഒപ്പ്:

KCMMF LTD. കാലിത്തീറ ഫാക്ടറി- പട്ടണക്കാട്
കുട്ടാൻഡി കുട്ടക്കുളം 2023 -2024

മനസ്സ്

1. അപേക്ഷകന്റെ പേര്
 2. സ്ഥിരം മേൽപ്പിലാസം
 3. ഫോൺ നമ്പർ (1)
(2)
 4. പ്രായം
 5. ഇതുവരെ വ്യവസായ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ കൃഷ്ണൻ നടത്തിയിട്ടുള്ള ആകെ പ്രവൃത്തിപരിചയം
 - 1) സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്
വർഷം
 - 2) ഇതര സ്ഥാപനങ്ങളിൽ (ഫോട്ടോ)
കൃഷ്ണൻ നടത്തിയിട്ടുള്ള പരിചയം
 - 3) മിൽക്കുറ പ്രവർത്തിപ്പിക്കുന്നതിനായി
ഉദ്ദേശിക്കുന്ന ആകെ തൊഴിലാളികളുടെ എണ്ണം
 - 4) മുഖ്യപാചകക്കാരനു സംബന്ധിക്കുന്ന വിശദാംശങ്ങൾ
 - 1) പേര്
 - 2) വയസ്സ്
 - 3) വിലാസം
 - 4) ഫോൺനമ്പർ
 - 5) ആകെയുള്ള പ്രവൃത്തിപരിചയം

സ്ഥലം :
തീയതി: